



ACESSO AO SISTEMA FURG

Este passo a passo foi elaborado com o intuito de instruir os(as) servidores(as) ativos(as) e inativos(as) a acessar o sistema FURG.

Existem 03 situações de acesso ao sistema FURG, as quais citaremos abaixo com os respectivos passo a passo.

1º) Servidores(as) que estão habituados a acessar o sistema e possuem e-mail seja ele funcional ou pessoal cadastrado no sistema:

1º passo: Entrar no site do sistema FURG (<https://sistemas.furg.br/aplicacoes/login/index.php>) e colocar sua matrícula SIAPE no campo "Usuário" e a senha no campo apropriado:

Universidade Federal do Rio Grande - FURG
Uma Universidade voltada para os ecossistemas costeiros e oceânicos

FURG
UNIVERSIDADE FEDERAL DO RIO GRANDE

Usuário
Senha

Esqueci minha senha

Autenticar

Endereço IP: 170.210.00.233

Servidor: informe o número SIAPE, sem os zeros à esquerda e sem o dígito verificador
Estudante: informe o número de matrícula

Local: AMBULATORIO HU

Observação: Para os(as) servidores(as) recém admitidos na Universidade, enquanto o sistema FURG não for atualizado, por ocasião da folha de pagamento do SIAPE, o campo “Usuário” deve ser preenchido com o CPF.

2º) Servidores(as) que não acessam o sistema, mas possuem e-mail, seja ele funcional ou pessoal, cadastrado no sistema e possuem acesso ao e-mail:

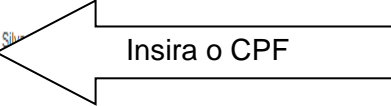
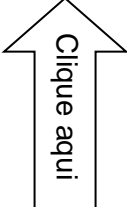
1º passo: Entrar no site do sistema FURG (<https://sistemas.furg.br/aplicacoes/login/index.php>) e abaixo do campo “Senha” clicar em “Esqueci minha Senha”, para isso deverá informar o “Usuário” (número da matrícula SIAPE ou CPF para os(as) servidores(as) novos(as)):



2º passo: Abrirá a tela “Esqueci minha senha”, onde deverá ser preenchido o CPF e clicar em enviar:

Esqueci minha senha

Usuário 3067610
Nome Raphael Gouvea da Silva
CPF*

3º passo: Uma nova senha será enviada para o e-mail cadastrado no sistema. Deve acessar o e-mail e informar a senha no campo próprio do sistema FURG, para ter acesso.

4º passo: Abrirá a tela “Alterar a senha”, onde deverão ser informadas a “ Senha atual” (que é a aquela enviada para o e-mail), a “Senha Nova” e “Confirmar a Senha Nova”:

Alterar Senha

ATENÇÃO: Raphael Gouvea da Silva, você acessou o sistema com uma senha provisória, altere a mesma preenchendo os campos abaixo.

SUGESTÃO: Procure colocar letras, números e caracteres especiais em sua senha. Por exemplo: S3nh@.

Senha Atual* ⓘ

Nova senha* ⓘ

Confirme nova senha*

Força da senha

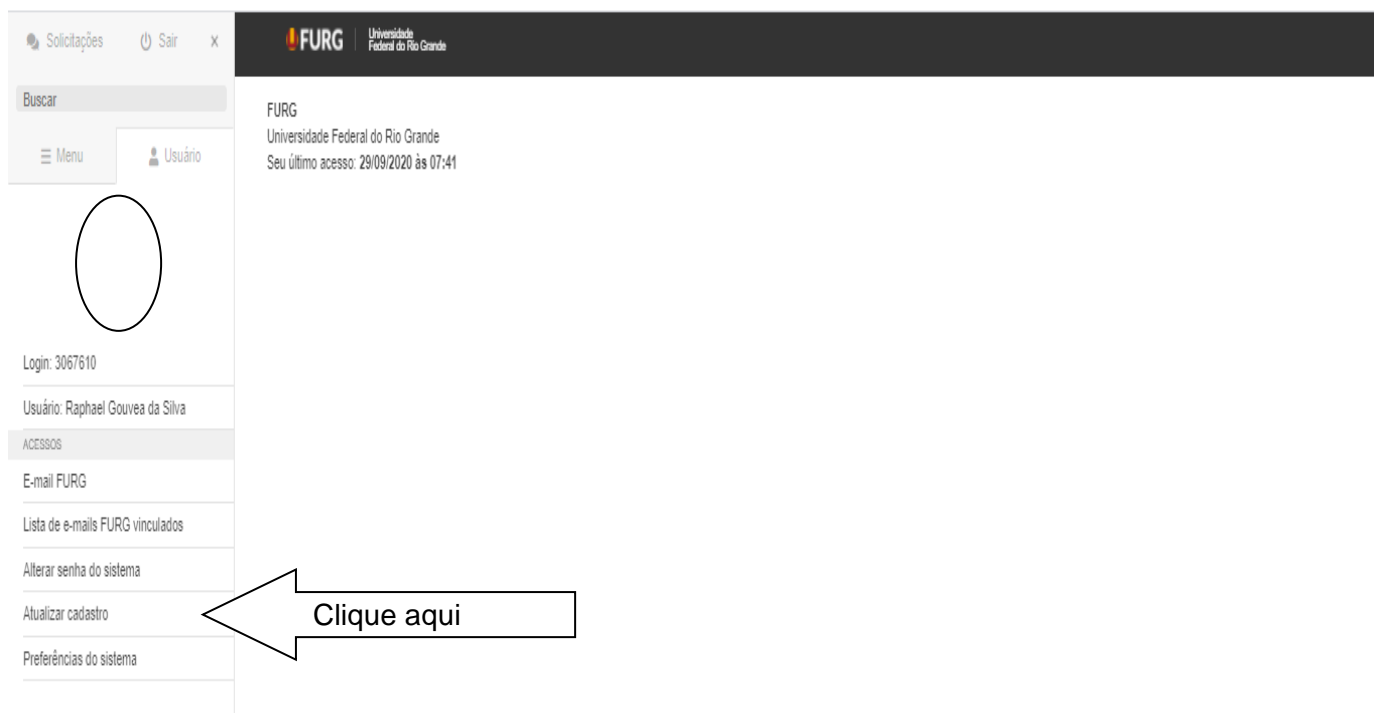
Observação: Lembre-se de ler atentamente a sugestão de senha, texto acima do campo “Senha Atual”.

3º) Servidores(as) que não acessam o sistema e não possuem e-mail, seja ele funcional ou pessoal, cadastrado no sistema ou possuem e-mail

cadastrado no sistema e não têm acesso ao mesmo:

1º passo: Entrar em contato com a PROGEP, pelo e-mail progep.ccr@furg.br, e solicitar alteração de sua senha para ter acesso ao sistema.

2º passo: Após receber a senha enviada pela PROGEP deverá clicar na aba “Usuário”, no canto superior esquerdo da tela e após clicar em “Atualizar cadastro”.



3º passo: Em atualizar cadastro, os(as) servidores(as) deverão informar todos os seus dados cadastrais exigidos pelo sistema, principalmente o e-mail (meio utilizado pela Universidade para enviar comunicações aos(às) servidores(as)).

Observação: Caso seja do interesse do(a) servidor(a) criar um e-mail funcional (E-mail FURG) é só clicar em e-mail FURG na aba “Usuário”, no canto superior esquerdo da tela, conforme imagem acima.