



## Edital Nº 15/2025 – FURG-SEaD

Regulamenta o processo seletivo simplificado para o cargo de Professora/o Formadora/o do Sistema Universidade Aberta do Brasil - UAB e Universidade Federal do Rio Grande – FURG, no âmbito do curso de Especialização em Gestão Escolar, na modalidade a distância.

A Universidade Federal do Rio Grande (FURG), por meio da Secretaria de Educação a Distância (SEaD) e da Coordenação UAB, no uso de suas atribuições estatutárias e regimentais, em atendimento à Portaria CAPES nº 309, de 27 de setembro de 2024, e a Instrução Normativa CAPES GAB nº 1, de 1º de outubro de 2024, torna público o processo seletivo simplificado para o cargo de Professora/o Formadora/o do Sistema Universidade Aberta do Brasil (UAB) na Universidade Federal do Rio Grande (FURG), para o curso de Especialização em Gestão Escolar, do Instituto de Educação (IE), na modalidade a distância, respeitadas as disposições legais que disciplinam a matéria e em conformidade ao exposto no presente Edital.

### 1. Das **OBRIGAÇÕES e ATRIBUIÇÕES**

De acordo com a Portaria Capes nº 309, de 27 de setembro de 2024, e Instrução Normativa CAPES GAB nº 1, de 1º de outubro de 2024, da/do Professora/o Bolsista vinculada/o ao Sistema UAB deverá firmar, junto à FURG, o Termo de Compromisso por meio do qual obrigar-se-á:

- a) Realizar, sem prejuízo de outras exigências de sua instituição de ensino, as atividades descritas no Termo de Compromisso;
- b) Manter seus dados atualizados por meio da constante interlocução com a Coordenação UAB/FURG;
- c) Observar as orientações relativas aos procedimentos de implementação e pagamento de bolsas de acordo com o curso ou programa do Sistema UAB no qual o bolsista desempenha as suas atividades;
- d) Participar, quando convocada/o pela Capes, de comissão *ad hoc*, reuniões, seminários ou quaisquer outros tipos de eventos;
- e) Devolver à Capes eventuais benefícios pagos indevidamente ou a maior, nos prazos e termos de atualização determinados pelo Tribunal de Contas da União (TCU);
- f) Firmar declaração específica de que não possui outros pagamentos de bolsas em desacordo com a legislação vigente;
- g) Disponibilizar, de acordo com orientações e critérios estabelecidos pela Capes, recursos educacionais desenvolvidos, em licenciamento aberto, resguardado o devido crédito de autoria;
- h) Ministras o repercurso da(s) disciplina(s), mesmo não estando previsto o pagamento de bolsas;
- i) Participar das capacitações em EaD promovidas pela SEaD e/ou o curso ao qual está atuando;
- j) Ministras os componentes curriculares para os quais foi selecionado;
- k) Participar das reuniões de colegiado do curso;
- l) Orientar as atividades acadêmicas dos tutores atuantes em disciplinas ou conteúdos sob

sua responsabilidade;

- m) Ter disponibilidade de 20h semanais para o desenvolvimento das atividades de docência, sem prejuízo, no caso de servidora/servidor do quadro, à observância de sua carga horária regular e ao atendimento do plano de metas da instituição;
- n) Ter disponibilidade para deslocamentos aos polos de apoio presencial, incluindo finais de semana;
- o) Ter disponibilidade para realizar webconferências com as/os estudantes sempre que necessário;
- p) Elaborar relatórios semestrais sobre as atividades de ensino no âmbito de suas atribuições e encaminhar à coordenação do curso, quando solicitado;
- q) Comprovar a regularidade da sua permanência no país, se estrangeiro.

Obs.: O descumprimento de quaisquer das obrigações previstas no Termo de Compromisso do bolsista implicará na imediata suspensão dos pagamentos de bolsas a ele destinados, temporária ou definitivamente, respeitados o contraditório e a ampla defesa.

## 2. Das **DISPOSIÇÕES PRELIMINARES**

- a) O processo seletivo destina-se ao preenchimento de vagas para o cargo de Professora/o Formadora/o do Sistema UAB/FURG e terá validade de 12 meses, a contar da data de publicação;
- b) O processo seletivo será realizado por comissão examinadora constituída por portaria institucional, conforme determinam a Portaria CAPES Nº 309, de 27 de setembro de 2024;
- c) O processo seletivo será realizado considerando os seguintes grupos por ordem de prioridade: 1) **docentes efetivos** do quadro da instituição; 2) **professores substitutos**, com contrato de trabalho vigente na instituição para o período de oferta da disciplina; 3) **docentes aposentados** da instituição;
- d) A/O candidata/o poderá se candidatar nas vagas indicadas no Quadro 1 do item 5 deste edital, desde que a oferta das mesmas não seja concomitante.

Obs.: *A Portaria Capes nº 309, de 27 de setembro de 2024, Art 20, para as modalidades de professora formadora e conteudista, os processos seletivos deverão priorizar a participação restrita dos docentes efetivos do quadro da instituição, sendo admitida a ocupação de vagas não preenchidas por professores externos. Neste caso, será lançado um edital específico.*

## 3. Da **CARGA HORÁRIA e DA BOLSA**

### 3.1 Da CARGA HORÁRIA da/o Professora/o Formador Bolsista

- a) A/O candidata/o deverá ter disponibilidade para dedicação compatível com as atribuições previstas no item 1.

### 3.2 Da BOLSA

- a) O pagamento de bolsa no âmbito do Sistema UAB dar-se-á pela transferência direta dos recursos aos bolsistas, por meio de depósito em conta bancária, de acordo com as orientações administrativas estabelecidas pela Capes, comunicado DED/CAPES, de 3 de agosto de 2016;
- b) O valor da bolsa a ser concedida é de R\$ 1.850,00 (um mil oitocentos e cinquenta reais), para atuação em atividades típicas de ensino, sendo exigida experiência mínima de 1 (um) ano

no magistério superior, de acordo com a Portaria CAPES nº 309, de 27 de setembro de 2024, enquanto exercer a função, ou outra remuneração de acordo com nova legislação que venha a ser instituída;

c) Conforme art. 8º da Portaria CAPES Nº 309/2024, as bolsas do Sistema UAB não poderão ser acumuladas com outras bolsas pagas pela CAPES, CNPq ou FNDE, exceto quando expressamente admitido em regulamentação própria.

#### 4. Da **ADMISSIBILIDADE DA CANDIDATURA**

4.1 Poderão se candidatar ao cargo de Professora/o Formadora/o do Sistema UAB/FURG os docentes que reunirem os quesitos listados abaixo, de acordo com a Portaria CAPES Nº 309/2024 e Instrução Normativa CAPES GAB nº 1, atenderem aos parâmetros institucionais definidos para os cursos na modalidade a distância, no âmbito do Sistema UAB.

- a) Ter titulação mínima de mestrado;
- b) Pertencer a um dos seguintes grupos: ser **docente efetivo** do quadro da instituição; **OU professor substituto**, com contrato de trabalho vigente na instituição para o período de oferta da disciplina; **OU docente aposentado** da instituição;
- c) Possuir no mínimo 1 (um) ano de experiência no magistério superior;
- d) Experiência comprovada de acordo com o requisito da vaga;
- e) O docente da FURG não poderá estar afastado integral/parcialmente para se candidatar à vaga.
- f) Serão mantidos os pagamentos para bolsistas que, já selecionados, precisarem se afastar temporariamente das atividades por motivo de nascimento de descendente de 1º grau, adoção ou obtenção de guarda judicial para fins de adoção.

4.2 Para inscrição, A/O candidata/o deverá anexar no SINSC/FURG os comprovantes citados no item 4.1 e os documentos comprobatórios conforme Quadro 3, **Anexo I**, deste Edital.

#### 5. Das **VAGAS**

5.1 A presente seleção visa o preenchimento das vagas para o cargo de Professora/o Formadora/o do Sistema UAB/FURG, distribuídas entre os componentes curriculares ofertados para os cursos de pós-graduação na modalidade a distância, conforme Quadro 1.

Quadro 1 – Número de vagas para o cargo de Professora/o Formadora/o do Sistema UAB/FURG por curso.

| Curso                                 | Requisitos   | Componente Curricular                   | Vagas | Código    |
|---------------------------------------|--|---|-------|-----------|
| Especialização em Gestão Escolar (IE) | Docente com experiência em Ensino, pesquisa e extensão na área temática do curso: Gestão Escolar | Introdução à EAD<br>30h/a<br>2025/1     | 01    | <b>G1</b> |
|                                       | Docente com experiência em Ensino, pesquisa e  | Política e Sociedade<br>30h/a<br>2025/1 | 01    | <b>G2</b> |

|                                  |   |  |    |            |
|----------------------------------|---|--|----|------------|
|                                  | extensão na área temática do curso:<br>Gestão Escolar   |  |    |            |
|                                  | Docente com experiência em Ensino, pesquisa e extensão na área temática do curso:<br>Gestão Escolar | Políticas Públicas<br>30h/a<br>2025/1  | 01 | <b>G3</b>  |
|                                  | Docente com experiência em Ensino, pesquisa e extensão na área temática do curso:<br>Gestão Escolar | Gestão Pública<br>30h/a<br>2025/1  | 01 | <b>G4</b>  |
|                                  | Docente com experiência em Ensino, pesquisa e extensão na área temática do curso:<br>Gestão Escolar | Metodologia da Pesquisa<br>30h/a<br>2025/1   | 01 | <b>G5</b>  |
|                                  | Docente com experiência em Ensino, pesquisa e extensão na área temática do curso:<br>Gestão Escolar | Projeto Pedagógico na Gestão Escolar<br>30h/a<br>2025/1                            | 01 | <b>G6</b>  |
|                                  | Docente com experiência em Ensino, pesquisa e extensão na área temática do curso:<br>Gestão Escolar | TCC 1<br>30h/a<br>2025/2   | 01 | <b>G7</b>  |
|                                  | Docente com experiência em Ensino, pesquisa e extensão na área temática do curso:<br>Gestão Escolar | Planejamento financeiro e patrimonial em Organizações de Ensino<br>45h/a<br>2025/2 | 01 | <b>G8</b>  |
| Especialização em Gestão Escolar | Docente com experiência em Ensino, pesquisa e extensão na área temática do curso:<br>Gestão Escolar | Gestão de Pessoas na Escola<br>30h/a<br>2025/2                                     | 01 | <b>G9</b>  |
|                                  | Docente com experiência em Ensino, pesquisa e extensão na área temática do curso:<br>Gestão Escolar | Elaboração e Avaliação de Projetos na Escola<br>30h/a<br>2025/2                    | 01 | <b>G10</b> |

|  |  |  |                                      |            |
|--|--|--|--------------------------------------|------------|
|  | Docente com experiência em Ensino, pesquisa e extensão na área temática do curso: Gestão Escolar | Processos Administrativos e Prestação de Contas na Educação<br>30h/a<br>2025/2   | 01                                   | <b>G11</b> |
|  | Docente com experiência em Ensino, pesquisa e extensão na área temática do curso: Gestão Escolar | Educação Pública no Brasil: legislação e sistema de avaliação<br>30h/a<br>2026/1 | 01                                   | <b>G12</b> |
|  |  |  | 09 vagas para AC e 03 vagas para AA* |            |

\* As informações sobre as vagas de Ampla Concorrência e as vagas reservadas pelas Ações Afirmativas (AA) constam no art. 8.6 do presente edital.

## 6. Das **INSCRIÇÕES**

6.1 As inscrições ocorrerão, exclusivamente, pelo SINS/ FURG por meio do endereço eletrônico [www.sinsc.furg.br](http://www.sinsc.furg.br), no período de **27/01/2025 a 28/02/2025**, mediante a realização dos seguintes procedimentos:

- a) A/O candidata/o deverá se cadastrar no sistema SINS/ C, conforme o grupo em que se enquadra, de acordo com o item 2 deste edital. Das **Disposições Preliminares** - item "c" preenchendo o formulário eletrônico com as informações solicitadas e inserindo, no próprio sistema, os arquivos digitais contendo os documentos obrigatórios exigidos no respectivo formulário que são:
  - titulação mínima de mestrado;
  - vínculo institucional com a FURG;
  - experiência no magistério superior de no mínimo 1 (um) ano, e
  - documentos comprobatórios, em arquivo único, conforme Quadro 3, **Anexo I**, deste Edital.
- b) Somente será admitida uma inscrição por código de vaga;
- c) Os arquivos eletrônicos deverão estar no formato PDF;
- d) Após o término do prazo para a entrega da documentação exigida, não será permitida a anexação de quaisquer outros documentos;
- e) Não haverá cobrança de taxa de inscrição para participar deste processo seletivo.
- f) Para a inscrição nas vagas reservada para Ações Afirmativas, serão exigidos os seguintes documentos, de acordo com a vaga pretendida:
  - I. Negros (pretos e pardos): (i) Autodeclaração étnico-racial (modelo no Anexo 2). Cabe à Comissão de Heteroidentificação étnico-racial a verificação e decisão sobre a legitimidade da autodeclaração;
  - II. Indígena: (i) cópia simples do Registro Administrativo de Nascimento de Índio (RANI) expedida pela FUNAI; (ii) declaração original de membro pertencente à Comunidade ou Aldeia, expedida no ano vigente e assinada por três Lideranças da Comunidade Indígena (Cacique + duas Lideranças) (modelo no Anexo 3);
  - III. Quilombola: (i) cópia simples da declaração original expedida pela Fundação Cultural Palmares na qual conste o reconhecimento oficial do quilombo ao qual A/O candidata/o pertença; (ii) declaração original da comunidade quilombola, emitida no ano vigente, com a assinatura de três lideranças reconhecidas (Presidente e duas lideranças) na qual conste que A/O candidata/o pertence àquela comunidade (modelo no Anexo 4); (iii) comprovante de

residência ou declaração de residência em/na comunidade quilombola (modelo no Anexo 5); (iv) para os quilombos em processo de reconhecimento pela Fundação Cultural Palmares, será aceito um documento que comprove a abertura de processo de reconhecimento nesta Fundação, acompanhado de cópia autenticada da última Ata da reunião dos membros da Comunidade Quilombola assinada pelos presentes no ato da mesma;

- IV. Pessoa transgênero: (i) Autodeclaração (modelo no Anexo 6); (ii) Memorial descritivo (modelo no Anexo 7); (iii) certidão de nascimento de inteiro teor (ou número de protocolo do processo administrativo para retificação) e/ou outro documento com nome social. Cabe à Comissão de Heteroidentificação de identidade transgênero a verificação e decisão sobre a legitimidade da autodeclaração, tendo como base a documentação e o Memorial descritivo; ou
- V. Pessoa com deficiência: (i) Laudo médico (via original com no máximo um ano de emissão) que contenha: a) parecer descritivo elaborado pelo médico, em receituário próprio; b) o código da deficiência nos termos da Classificação Internacional de Doenças CID; c) a categoria de deficiência nos termos da legislação vigente. O laudo médico ou o laudo com a avaliação da deficiência de maneira biopsicossocial da/do candidata/o aprovado/a será encaminhado/a para a junta médica da Diretoria de Atenção à Saúde (PROGEP) para emissão de parecer.

A/O candidata/o **negro/a (preto e pardo) e/ou pessoa transgênero** deverá se autodeclarar participar da entrevista a ser realizada no período dos Procedimentos das vagas reservadas para as Ações Afirmativas, conforme item 9 (CRONOGRAMA) deste edital.

- 6.2. A/O candidata/o **indígena, quilombola e/ou pessoa com deficiência** deverá entregar os documentos necessários para seu critério, os quais serão analisados pela Comissão Examinadora no momento da homologação das inscrições.
- 6.3. Caso os documentos necessários para as vagas reservadas das Ações Afirmativas não possibilitem a confirmação para acesso à reserva de vagas, e as demais documentações estiverem corretas, as/os candidatas/os serão homologados/das automaticamente para ampla concorrência.
- 6.4. A SeaD/FURG não se responsabilizará por solicitação de inscrição não efetivada por motivos de ordem técnica, falhas de comunicação, congestionamento de linhas de comunicação ou outros fatores que impossibilitem a transferência dos dados.

## 7. Do **PROCESSO SELETIVO**

7.1 A seleção constituir-se-á da análise da documentação referente à titulação e experiência docente de acordo com o **Anexo I** deste edital.

7.2 A análise da documentação será realizada por comissão examinadora (banca) composta por, no mínimo, 2 (dois) docentes do quadro efetivo da FURG ou professor externo e um representante da SEaD. A comissão será designada mediante portaria institucional e será composta por membros isentos, sem vínculos que possam comprometer a imparcialidade do processo.

7.3 A comissão examinadora contabilizará a soma dos pontos de cada da/do candidata/o de acordo com a tabela de pontuação constante do **Anexo I** e sequenciar em ordem decrescente os pontos atribuídos conforme os grupos.

7.4. São considerados como critérios de seleção a titulação, a docência no componente curricular e a experiência em cursos EaD.

7.5 Ao da/do candidata/o que não apresentar nenhuma comprovação dos documentos constantes do **Anexo I** será atribuída pontuação 0 (zero) pelos examinadores.

## 8. Da **CLASSIFICAÇÃO** e **CRITÉRIOS DE DESEMPATE**

8.1 Serão classificados prioritariamente os docentes efetivos do quadro da instituição. No caso de não preenchimento das vagas, serão selecionados sequencialmente os grupos de candidatos/as: **professor/a substituto/a**, com contrato de trabalho vigente na instituição para o período de oferta da disciplina; **docente aposentado/a** da instituição.

8.2 As/os candidatas/os serão classificados e sequenciados por grupos, em ordem decrescente de nota final de classificação.

8.3 No caso de empate na nota final de classificação entre as/os candidatas/os para o mesmo componente curricular, serão adotados, sucessivamente, os seguintes critérios de desempate:

a) Da/do candidata/o com mais tempo de experiência comprovada em docência no ensino superior;

b) Da/do candidata/o com idade igual ou superior a 60 (sessenta) anos, na forma da Lei Nº 10.741/2003 (Estatuto do Idoso);

8.4 Caberá à comissão examinadora elaborar uma listagem de candidatos/as em ordem decrescente de nota final de classificação, aplicando-se os critérios de desempate, para efeitos de classificação dos candidatos/as.

8.5 A classificação final dos candidatos/as poderá sofrer alterações em virtude da análise e do provimento de eventuais recursos contra o resultado do processo seletivo.

8.6. De acordo com o art. 13, inciso VIII, da Portaria CAPES nº 309/2024, o processo seletivo deve atender a reserva mínima de 25% das vagas para candidatos/as autodeclarados/das negros/negras, pardos, indígenas, pessoas com deficiência, transgêneros e travestis.

8.6.1. No ato da inscrição para a seleção, A/O candidata/o a vaga reservada pelas Ações Afirmativas (AA) deverá informar sua opção para vagas reservadas, sendo a comprovação documental obrigatória para a efetivação da vaga.

8.6.2. Os demais candidatos/as, que não optarem pela reserva de vagas, concorrerão pela Ampla Concorrência (AC).

8.6.3. O preenchimento das vagas reservadas será definido na classificação final de cada disciplina, conforme o número total de vagas reservadas previstas no edital. Quando o número de vagas é inferior a quatro, a regra da reserva mínima não se aplica.

8.6.4. Em caso de inexistência, insuficiência ou não aprovação de candidatos/as ao Programa de Ações Afirmativas, as vagas serão redistribuídas para ampla concorrência.

## 9. Dos **RECURSOS**

9.1 Caberá recurso, em todas as etapas, a ser impetrado pela A/O candidata/o, conforme períodos estipulados no cronograma, no item 10, a partir do preenchimento do formulário eletrônico a ser disponibilizado no [www.sinsc.furg.br](http://www.sinsc.furg.br). O recurso deverá ser dirigido à comissão examinadora, que fará análise da solicitação, conforme prevê o Art. 56, da L. 9784/99.

9.2 O recurso deve especificar objeto de impugnação de acordo com os itens do Edital.

9.3 A/O candidata/o deverá preencher completamente todos os campos exigidos no formulário eletrônico do recurso, apresentando os argumentos que fundamentam a nulidade dos atos da comissão examinadora.

## 10. Do **CRONOGRAMA do PROCESSO SELETIVO**

10.1 As atividades do presente Processo Seletivo serão realizadas em conformidade ao cronograma a seguir:

Quadro 2 – Cronograma do Processo Seletivo

| <b>EVENTO</b>  | <b>DATA</b>        | <b>LOCAL</b>   |
|--|--------------------|--|
| Abertura do Edital   | 24/01/2025         | <a href="http://www.sinsc.furg.br">www.sinsc.furg.br</a><br><a href="http://www.sead.furg.br">www.sead.furg.br</a> |
| Período de inscrições  | 27/01 a 28/02/2025 | <a href="http://www.sinsc.furg.br">www.sinsc.furg.br</a>   |
| Divulgação da(s) Banca(s) Examinadora(s)                                 | 31/01/2025         | <a href="http://www.sinsc.furg.br">www.sinsc.furg.br</a>   |
| Recurso da(s) Banca(s) Examinadora(s)                                    | 07/03/2025         | <a href="http://www.sinsc.furg.br">www.sinsc.furg.br</a>   |
| Divulgação da(s) Banca(s) Examinadora(s) (caso alterada(s) por recursos) | 10/03/2025         | <a href="http://www.sinsc.furg.br">www.sinsc.furg.br</a>   |
| Homologação preliminar   | 07/03/2025         | <a href="http://www.sinsc.furg.br">www.sinsc.furg.br</a>   |
| Recurso da homologação   | 10 e 11/03/2025    | <a href="http://www.sinsc.furg.br">www.sinsc.furg.br</a>   |
| Homologação final  | 12/03/2025         | <a href="http://www.sinsc.furg.br">www.sinsc.furg.br</a>   |
| Análise da documentação  | 12/03 a 14/03/2025 | <a href="http://www.sinsc.furg.br">www.sinsc.furg.br</a>   |
| Resultado preliminar   | 17/03/2025         | <a href="http://www.sinsc.furg.br">www.sinsc.furg.br</a>   |
| Recurso do resultado preliminar  | 18/03 e 19/03/2025 | <a href="http://www.sinsc.furg.br">www.sinsc.furg.br</a>   |
| Procedimentos para as vagas em Ações Afirmativas                         | 20/03/2025         | <a href="http://www.sinsc.furg.br">www.sinsc.furg.br</a>   |
| Resultado das vagas reservadas para Ações Afirmativas                    | 21/03/2025         | <a href="http://www.sinsc.furg.br">www.sinsc.furg.br</a>   |
| Recurso do Resultado das Ações Afirmativas                               | 24/03/2025         | <a href="http://www.sinsc.furg.br">www.sinsc.furg.br</a>   |
| Resultado final (se alterado por recursos)                               | 25/03/2025         | <a href="http://www.sinsc.furg.br">www.sinsc.furg.br</a><br><a href="http://www.sead.furg.br">www.sead.furg.br</a> |

|                  |               |  |
|------------------|---------------|--|
| Início das aulas | Abril de 2025 |  |
|------------------|---------------|--|

10.2 O cronograma estipulado no item 10.1 poderá ser alterado, caso haja situações imprevistas que interfiram nas atividades do presente processo seletivo.

10.3 O resultado da análise das inscrições e da documentação, bem como os resultados dos recursos administrativos contra o indeferimento da inscrição ou da análise da documentação, deverão ser visualizados diretamente na plataforma SINSC/FURG em [www.sinsc.furg.br](http://www.sinsc.furg.br).

10.4 A homologação do resultado final será publicada no SINSC/FURG em [www.sinsc.furg.br](http://www.sinsc.furg.br) e [www.sead.furg.br](http://www.sead.furg.br).

## 11. Da **CONTRATAÇÃO**

11.1 As/os candidatas/os aprovados/as serão convocados conforme ordem de classificação.

11.2 A/O candidata/o a ser contratado/a não pode ser recebedor de qualquer bolsa custeada pelos recursos CAPES/FNDE.

11.3 O/A professor/a poderá ser desligado deste programa, a qualquer tempo, por solicitação ou por descumprimento das atribuições.

## 12. Das **DISPOSIÇÕES GERAIS**

12.1 A inexatidão das declarações, irregularidades de documentos ou outras inadequações constatadas no decorrer do processo ou posteriormente, eliminarão A/O candidata/o, anulando-se todos os atos decorrentes da sua inscrição, sem prejuízo de apuração das responsabilidades administrativa, civil e penal na hipótese de constatação de declaração falsa.

12.2 É de inteira e exclusiva responsabilidade da/do candidata/o manter seus dados atualizados junto à Secretaria de Educação a Distância da FURG para fins de comunicação.

12.3 A aprovação da/do candidata/o no processo seletivo não implicará a obrigatoriedade da sua admissão, cabendo à administração da SEAD/FURG e às UNIDADES ACADÊMICAS envolvidas o direito de convocar as/os candidatas/os de acordo com as necessidades dos cursos, na estrita observância da ordem classificatória, na forma das listagens elaboradas pela comissão examinadora.

12.4 A contratação da/do candidata/o selecionado/a está condicionada à liberação de recursos financiados pela DED/CAPES.

12.5 O exercício das atividades para o cargo de Professora/o Formadora/o do Sistema UAB/FURG não gera vínculo empregatício da/do candidata/o selecionado/a junto à SEAD/FURG, nem junto aos órgãos financiadores do Sistema UAB.

12.6 Caberá única e exclusivamente ao da/do candidata/o acompanhar todas as informações relativas ao processo seletivo regido por este Edital junto às instâncias competentes.

12.7 Todos os avisos, termos aditivos e/ou atos administrativos complementares referentes ao presente processo seletivo, devidamente publicizados na página eletrônica do SINSC/FURG, incorporam-se ao presente Edital para todos os efeitos legais.

12.8 Por conveniência e oportunidade da administração pública, para atendimento das necessidades dos cursos, as/os candidatas/os poderão ser convocados para atuar em áreas, disciplinas, cursos ou períodos letivos diferentes aos que se candidataram, desde que vigente o presente Edital.

12.9 Os casos omissos serão resolvidos, em 1ª instância, pela comissão examinadora designada em portaria para o acompanhamento deste processo seletivo; e, em 2ª instância, pela Secretaria de Educação a Distância da FURG e/ou por substitutos regimentais.

Rio Grande, 24 de janeiro de 2025.

Daniel Silveira  
Secretário de Educação a Distância

Narjara Mendes Garcia  
Coordenadora UAB FURG

**ANEXO I DO EDITAL Nº 15/2025 - FURG-SEaD**

Quadro 3 – pontuação da análise da documentação para o cargo de Professora/o Formadora/o do Sistema UAB/FURG

| <b>Crítérios</b>  | <b>Pontuação Atribuída</b>         | <b>Pontuação Máxima</b> |
|---|------------------------------------|-------------------------|
| Título de Doutorado   | 10 pontos                          | Máximo 10 pontos        |
| Experiência em coordenação de curso na modalidade a distância (Graduação, Pós-graduação, Aperfeiçoamento e Extensão)          | 2 pontos por semestre              | Máximo 10 pontos        |
| Experiência em docência na modalidade a distância (Graduação, Pós-graduação, Aperfeiçoamento e Extensão)                      | 2 pontos por componente curricular | Máximo 20 pontos        |
| Experiência em tutoria ou coordenação de tutoria na modalidade a distância  | 2 pontos por semestre              | Máximo 20 pontos        |
| Participação em formações para atuar na EAD   | 2 pontos a cada 20 horas           | Máximo 10 pontos        |
| Experiência em docência no componente curricular objeto do processo seletivo-qualquer modalidade. Não pontuadas anteriormente | 5 pontos por componente curricular | Máximo 20 pontos        |
| Projeto de pesquisa e/ou ensino e/ou extensão na área temática do curso   | 2 pontos por projeto               | Máximo 10 pontos        |
| <b>Pontuação máxima</b>   |                                    | <b>100 pontos</b>       |

## ANEXO 2 - MODELO DE AUTODECLARAÇÃO ÉTNICO-RACIAL

### AUTODECLARAÇÃO ÉTNICO-RACIAL

Eu, \_\_\_\_\_, CPF nº \_\_\_\_\_, portador do documento de identidade nº \_\_\_\_\_, emitido por \_\_\_\_\_ em \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_, da/do candidata/o para a vaga do Edital de bolsista UAB/CAPES, para **TUTORIA** no âmbito do Sistema Universidade Aberta do Brasil – UAB, da Universidade Federal do Rio Grande – FURG, declaro que sou ( ) **preto**/( ) **pardo**. Estou ciente de que prestar informações falsas relativas às exigências estabelecidas quanto à autodeclaração incorre em, além da penalização prevista em lei, desclassificação do Processo Seletivo e recusa/cancelamento da inscrição, o que poderá acontecer a qualquer tempo.

\_\_\_\_\_  
Assinatura da/do candidata/o

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 202\_.

## ANEXO 3 - MODELO DA DECLARAÇÃO DA COMUNIDADE INDÍGENA

### DECLARAÇÃO DA COMUNIDADE INDÍGENA

Nós, abaixo – assinados, Aldeia Indígena \_\_\_\_\_ certificada pela FUNAI, Processo nº \_\_\_\_\_, para fins específicos do Edital de bolsista UAB/CAPES, para **TUTORIA** no âmbito do Sistema Universidade Aberta do Brasil – UAB, da Universidade Federal do Rio Grande – FURG, que A/O candidata/o \_\_\_\_\_, de CPF \_\_\_\_\_ e RG \_\_\_\_\_ é MEMBRO PERTENCENTE a esta Comunidade INDÍGENA, situada no(s) Município(s) de \_\_\_\_\_, no Estado \_\_\_\_\_.

Estamos ciente de que, se for detectada inveracidade na declaração, A/O candidata/o estará sujeito às penalidades previstas em Lei e item 15 (DISPOSIÇÕES FINAIS) do referido edital. Por ser verdade, assinamos a presente declaração:

**1 – Cacique da Comunidade:** \_\_\_\_\_ (escrever o nome por extenso), com CPF \_\_\_\_\_.

Endereço: \_\_\_\_\_

Telefones para contato: (\_\_\_\_) \_\_\_\_\_

Assinatura \_\_\_\_\_

**2 – Liderança da Comunidade:** \_\_\_\_\_ (escrever o nome por extenso), com CPF \_\_\_\_\_.

Endereço: \_\_\_\_\_

Telefones para contato: (\_\_\_\_) \_\_\_\_\_

Assinatura \_\_\_\_\_

**3 – Liderança da Comunidade:** \_\_\_\_\_ (escrever o nome por extenso), com CPF \_\_\_\_\_.

Endereço: \_\_\_\_\_

Telefones para contato: (\_\_\_\_) \_\_\_\_\_

Assinatura \_\_\_\_\_

Assinatura da/do candidata/o: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_, de 202\_\_\_\_.

## ANEXO 4 - MODELO DA DECLARAÇÃO DA COMUNIDADE QUILOMBOLA

### DECLARAÇÃO DA COMUNIDADE QUILOMBOLA

Nós, abaixo – assinados, Comunidade Quilombola \_\_\_\_\_, certificada pela Fundação Palmares, Processo nº \_\_\_\_\_, para fins específicos do Edital de bolsista UAB/CAPES, para **TUTORIA** no âmbito do Sistema Universidade Aberta do Brasil – UAB, da Universidade Federal do Rio Grande – FURG, que A/O candidata/o \_\_\_\_\_, de CPF \_\_\_\_\_, e RG \_\_\_\_\_ é MEMBRO PERTENCENTE a esta Comunidade QUILOMBOLA, situada no(s) Município(s) de \_\_\_\_\_ no Estado \_\_\_\_\_. Estamos cientes de que, se for detectada inveracidade na declaração, A/O candidata/o estará sujeito às penalidades previstas em Lei e no item 15 (DISPOSIÇÕES FINAIS) do referido edital. Por ser verdade, assinamos a presente declaração:

**1 – Presidente da Comunidade:** \_\_\_\_\_ (escrever o nome por extenso), com CPF \_\_\_\_\_.

Endereço: \_\_\_\_\_

Telefones para contato: (\_\_\_\_) \_\_\_\_\_

Assinatura \_\_\_\_\_

**2 – Liderança da Comunidade:** \_\_\_\_\_ (escrever o nome por extenso), com CPF \_\_\_\_\_.

Endereço: \_\_\_\_\_

Telefones para contato: (\_\_\_\_) \_\_\_\_\_

Assinatura \_\_\_\_\_

**3 – Liderança da Comunidade:** \_\_\_\_\_ (escrever o nome por extenso), com CPF \_\_\_\_\_.

Endereço: \_\_\_\_\_

Telefones para contato: (\_\_\_\_) \_\_\_\_\_

Assinatura \_\_\_\_\_

Assinatura da/do candidata/o: \_\_\_\_\_

Local e data: \_\_\_\_\_, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_, de 202\_\_\_\_.

## ANEXO 5 - MODELO DA DECLARAÇÃO DE RESIDÊNCIA COMUNIDADE QUILOMBOLA

### DECLARAÇÃO DE RESIDÊNCIA

As lideranças comunitárias abaixo identificadas, do quilombo \_\_\_\_\_, DECLARAM, para fins específicos do Edital de bolsista UAB/CAPES, para **TUTORIA** no âmbito do Sistema Universidade Aberta do Brasil – UAB, da Universidade Federal do Rio Grande – FURG, que A/O candidata/o \_\_\_\_\_, cadastrado(a) no CPF sob o número \_\_\_\_\_, é quilombola pertencente ao Quilombo \_\_\_\_\_ e reside na comunidade quilombola \_\_\_\_\_, localizada no município \_\_\_\_\_, UF \_\_\_\_\_. Declaram ainda, que são lideranças reconhecidas da comunidade quilombola onde reside o quilombola mencionado acima. Por ser expressão da verdade, firmamos e datamos a presente declaração.

#### LIDERANÇA 1

Nome completo: \_\_\_\_\_ CPF: \_\_\_\_\_  
RG: \_\_\_\_\_

Assinatura: \_\_\_\_\_

#### LIDERANÇA 2

Nome completo: \_\_\_\_\_ CPF: \_\_\_\_\_  
RG: \_\_\_\_\_

Assinatura: \_\_\_\_\_

#### LIDERANÇA 3

Nome completo: \_\_\_\_\_ CPF: \_\_\_\_\_  
RG: \_\_\_\_\_

Assinatura: \_\_\_\_\_

Obs 1: Esta declaração deverá ser utilizada para fins de comprovante de residência do estudante em comunidade quilombola, quando a Fundação Cultural Palmares não declarar a residência do estudante em comunidade quilombola.

Obs 2: Se os líderes ou alguns dos líderes signatários da declaração possuir algum vínculo com alguma entidade representativa da comunidade, essa situação deverá ser identificada na declaração, mediante a indicação do nome e aposição do carimbo do CNPJ da entidade a qual pertence.

Assinatura da/do candidata/o: \_\_\_\_\_

Local e data: \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_, de 202\_\_.

## ANEXO 6 - MODELO DE AUTODECLARAÇÃO DE IDENTIDADE TRANSGÊNERO

### AUTODECLARAÇÃO DE IDENTIDADE TRANSGÊNERO

Eu, \_\_\_\_\_, CPF nº \_\_\_\_\_, portador do documento de identidade nº \_\_\_\_\_, emitido por \_\_\_\_\_ em \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_, da/do candidata/o para a vaga do Edital de bolsista UAB/CAPES, para **TUTORIA** no âmbito do Sistema Universidade Aberta do Brasil – UAB, da Universidade Federal do Rio Grande – FURG, declaro minha identidade transgênero (travesti ou transexual). Estou ciente de que prestar informações falsas relativas às exigências estabelecidas quanto à autodeclaração incorre em, além da penalização prevista em lei, desclassificação do Processo Seletivo e recusa/cancelamento da inscrição, o que poderá acontecer a qualquer tempo. Afirmando ainda que o nome utilizado no preenchimento acima e também na ficha de inscrição é aquele que deve ser utilizado, mesmo que seja distinto de meu registro civil, vedando o uso de outra identificação, a fim de garantir o que estabelece Resolução 11/2022 do CONSUN da Universidade Federal do Rio Grande – FURG.

\_\_\_\_\_  
Assinatura da/do candidata/o

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 202\_\_

## ANEXO 7 - MODELO DE MEMORIAL DESCRITIVO DE IDENTIDADE TRANSGÊNERO

### MEMORIAL DESCRITIVO

EDITAL DE BOLSISTA UAB/CAPES, PARA **TUTORIA** DA FURG.

NOME DA/DO CANDIDATA/O: \_\_\_\_\_ CPF: \_\_\_\_\_

#### OBSERVAÇÕES IMPORTANTES:

1. A/O candidata/o deve:

- a) apresentar memorial descritivo (modelo acima), não ultrapassando duas páginas (Times New Roman, fonte 11, espaçamento 1,5);
- b) anexar o memorial no SIPOSG no momento da inscrição;
- c) assinar o memorial no momento da verificação pela comissão de heteroidentificação.

2. O memorial descritivo deverá:

- a) descrever a vivência da transição corporal e/ou social de identidade de gênero, assim entendidas como o conjunto de características que compõem a transexualidade e/ou travestilidade.

\_\_\_\_\_  
Assinatura da/do candidata/o

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 202\_\_