

TUTORIAL: Auxílio Alimentação Pecuniário

Auxílio Alimentação Pecuniário: “O auxílio alimentação será pecuniário, mensal, durante o período letivo. O auxílio nos campi fora de sede (SLS, SVP e SAP) os/as estudantes, obrigatoriamente, deverão assinar um termo de responsabilidade para a devida utilização do recurso. Para a manutenção do auxílio, declarar, a cada trimestre, que utiliza o auxílio para o fim a que se destina. Parágrafo Único: Este benefício e/ou auxílio é de uso exclusivo, pessoal e intransferível.”

1) Acessar o sistema da FURG:



2) Fazer login no sistema:



3) Acessar **mensalmente:** ASSISTÊNCIA ESTUDANTIL/Estudante/Auxílio Alimentação Pecuniário/Solicitação. Realizar a solicitação do Auxílio Alimentação Pecuniário:

- ☑ Aplicações favoritas
- ☑ Acadêmico
- ☑ Almozarifado
- ☑ ARGO
- ☑ Assistência Estudantil
 - ☐ Alimentação
 - Períodos de Solicitação
 - Solicitação Interna
 - Solicitações
 - ☑ Infância
 - ☑ Moradia
 - ☑ Permanência
 - ☑ Cadastros
 - ☑ Editais
 - ☑ Estudante
 - ☑ Transporte
 - ☑ LOG
 - ☑ Recibos
 - ☑ Relatórios
 - Consulta Estudante
 - Registro dos Resultados
 - Análise de Recursos
 - Acompanhamento Geral
 - Mensagens
- ☑ Auditoria
- ☑ Bolsas

☆ Solicitação Interna - Alimentação

Estudante

Matrícula

Nome

Curso

Dados Bancário

ATENÇÃO: Para atualizar seus dados bancários entre em contato com a PRAE.

Banco

Agência

Nº Conta Corrente

Auxílio Alimentação

Edital 040/2019 Renovação - Santa Vitória do Palmar

Solicitação de Auxílio Alimentação

Mês	Março
Ano	2020
Valor	300.00
Data de Início	05/03/2020
Data de Fim	16/03/2020

4) No primeiro mês do auxílio o estudante deverá:

- a. Inserir os dados bancários para recebimento do auxílio (nome do banco; nº agência; nº conta corrente), por precaução, evitar contas digitais;
- b. Assinar digitalmente, ou seja, dar ciência no sistema

(ASSISTÊNCIA ESTUDANTIL/Estudante/Auxílio Alimentação Pecuniário/Solicitação) ao termo de compromisso do estudante, modelo a seguir.

☆ Solicitação

Estudante

Matrícula

Nome

Curso

Dados Bancário

ATENÇÃO: Informe os dados da conta corrente da qual o estudante é titular. Não é permitido pagamento em conta de terceiros.

Banco ▼

Agência

Nº Conta Corrente

TERMO DE COMPROMISSO



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO RIO GRANDE - FURG



PRÓ-REITORIA DE ASSUNTOS ESTUDANTIS
DIRETORIA DE DESENVOLVIMENTO DO ESTUDANTE

Av. Itália, Km 8 Cep. 96201-900
Fone (53)32935084/3233.6930
Email: prae@furg.br

**TERMO DE COMPROMISSO DO ESTUDANTE
AUXÍLIO ALIMENTAÇÃO PECUNIÁRIO**

Dispõe sobre normas para a manutenção do Auxílio Alimentação Pecuniário, do Subprograma de Assistência Básica, vinculado ao Programa Institucional de Desenvolvimento do Estudante – PDE/FURG. Pelo presente instrumento, afirmo ser assistido pelo Subprograma de Assistência Básica, através do Auxílio Alimentação Pecuniário, benefício concedido ao estudante da FURG. Desta forma, sigo as regras que orientam o referido auxílio, conforme segue abaixo:

Eu _____, matrícula _____, do Curso de _____, me responsabilizo por manter uma média de frequência de 75% em todas as disciplinas, bem como devo acompanhar meu coeficiente de rendimento, este último não podendo ficar abaixo de 5,0. Confirmando, também, estar matriculado em no mínimo 15 créditos. Assim, entendo que para manter o benefício, devo, além dos quesitos acima citados:

- I. Participar das convocações da PRAE;
- II. Solicitar, mensalmente, através do sistema SAE/Estudante/Auxílio Alimentação Pecuniário o pagamento do auxílio;
- III. **Entregar**, trimestralmente, na CODAFE/DIDES/PRAE, exceto nos campi externos, cuja entrega deverá ser efetuada com a equipe multidisciplinar da PRAE **declaração** de que utilizo o recurso financeiro de auxílio alimentação ao fim a que se destina.

Confirmando que estou ciente de que o não atendimento a qualquer um dos requisitos acima, incidirá na suspensão e, conseqüente, perda do auxílio.

Auxílio Alimentação

Edital 003/2015 Subprograma de Assistência Básica/Renovação

Solicitação de Auxílio Alimentação

Mês _____
Ano _____
Valor _____
Data de Inicio _____
Data de Fim _____

Realizar Solicitação

- 5) **Entregar**, trimestralmente, na CODAFE/DIDES/PRAE, exceto nos campi externos, cuja entrega deverá ser efetuada com a equipe multidisciplinar da PRAE, **declaração** de que utiliza o recurso financeiro de auxílio alimentação ao fim a que se destina, conforme modelo abaixo:



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
DO RIO GRANDE -

UNIVERSIDADE FEDERAL



FURG

PRÓ-REITORIA DE

ASSUNTOS

ESTUDANTIS - PRAE

Av. Itália, km 8, Bairro Carreiros, Rio Grande - RS, CEP: 96.201-900

Fone (53)3293-5094/3233.6930 Homepage: <http://www.prae.furg.br> Email: prae@furg.br/prae.convenios@furg.br

DECLARAÇÃO DE USO DO AUXÍLIO ALIMENTAÇÃO PECUNIÁRIO

Eu, _____

_____ matrícula _____, do Curso de _____,
declaro para os devidos fins que utilizo o recurso financeiro de auxílio alimentação ao fim a que se destina.

Obs: Confirmo que estou ciente de que a não entrega desta declaração incidirá sobre a suspensão do auxílio, que somente será efetuado, após entrega do mesmo.

Período: () 1º trimestre () 2º trimestre () 3º trimestre

Assinatura do (a) estudante beneficiário:

Local e data: